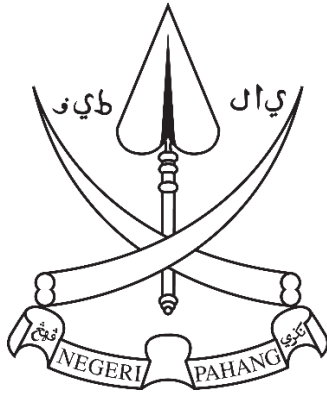




PANDUAN PENGGUNA



MODUL ULASAN TEKNIKAL DAN HAKMILIK DALAM TALIAN

ISI KANDUNGAN

1.0 PENGENALAN MODUL	2
2.0 CARA PENGGUNAAN	2
2.1 Log Masuk	2
2.2 Lupa Kata Laluan.....	4
2.3 Mengemaskini Profil Pengguna	7
2.4 Makluman Keperluan <i>Feedback/Review</i>	9
2.5 Muat Naik Maklumbalas <i>Project Assign</i>	10
2.6 Muat Naik Semula Maklumbalas <i>Project Assign</i>	13
2.7 Muat Naik Maklumbalas <i>Project Assign Extension</i>	15
2.8 Muat Naik Semula Maklumbalas <i>Project Assign Extension</i>	18
2.9 Lihat Maklumat Hakmilik.....	21

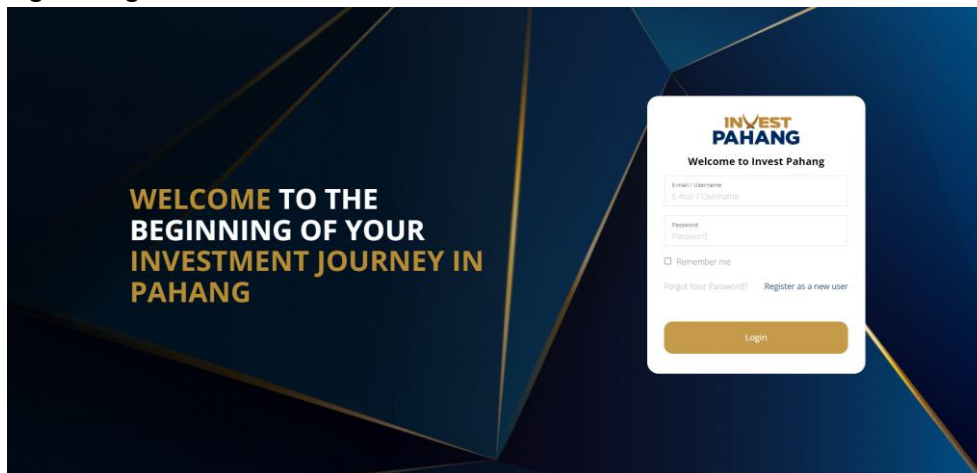
1.0 PENGENALAN MODUL

Tujuan dokumen ini untuk menyediakan satu garis panduan pengguna bagi penggunaan sistem Digital Suite Corporate oleh Pejabat Daerah dan Tanah (PDT). Dokumen ini akan menerangkan cara penggunaan sistem secara menyeluruh bagi pengguna PDT.

2.0 CARA PENGGUNAAN

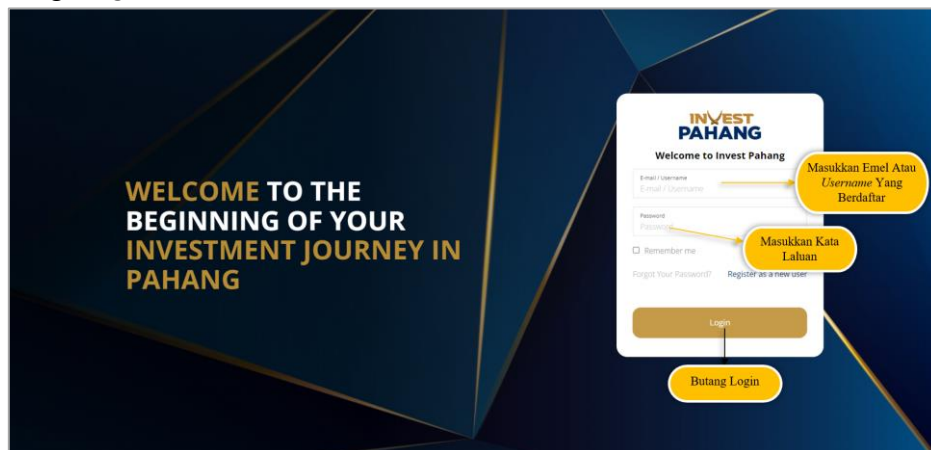
2.1 Log Masuk

1. Pengguna hendaklah melayari pautan URL: <https://digitalsuite.psk.gov.my> bagi mengakses sistem ini



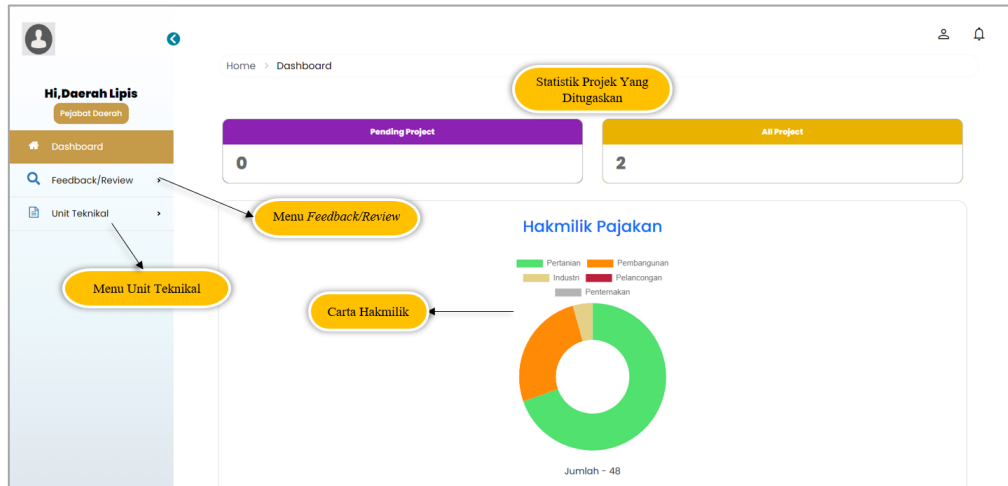
Rajah 2.1.1: Paparan laman utama sistem

2. Pengguna hendaklah mengisi emel ataupun *username* berserta dengan kata laluan di ruangan yang disediakan. Kemudian pengguna hendaklah menekan butang *Login* untuk masuk ke dalam sistem



Rajah 2.1.2: Paparan log masuk system

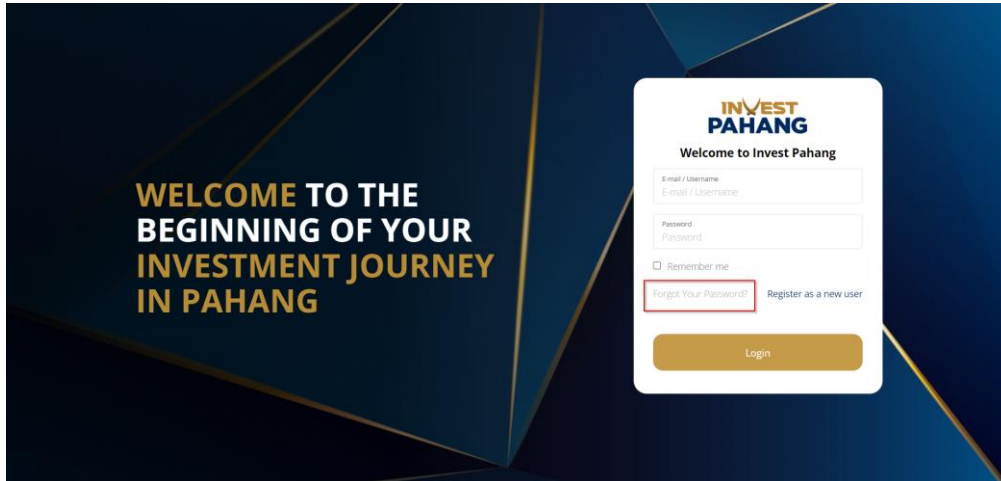
3. Pengguna akan dapat melihat *Dashboard* bagi pengguna PDT



Rajah 2.1.3: Paparan *dashboard* akaun PDT

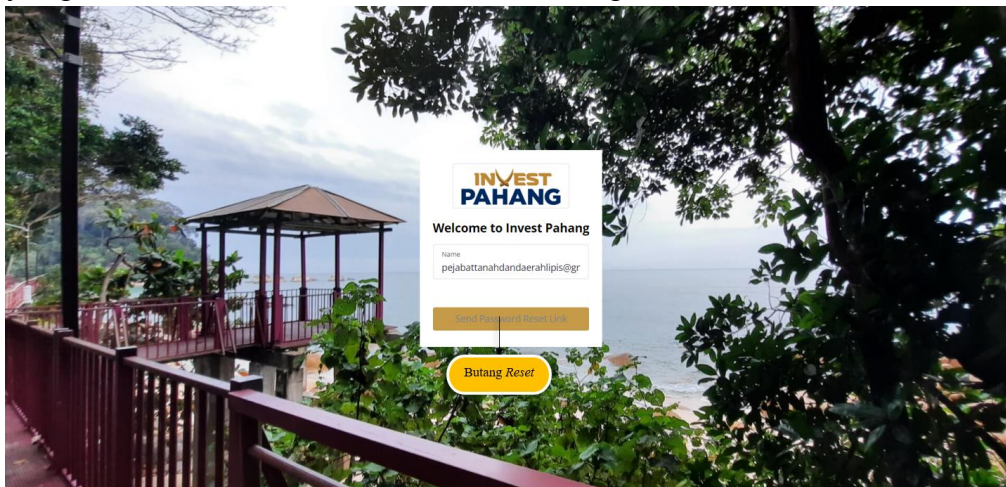
2.2 Lupa Kata Laluan

1. Sekiranya pengguna lupa kata laluan, pengguna boleh menekan butang *Forgot Your Password?* untuk set semula kata laluan bagi akaun pengguna



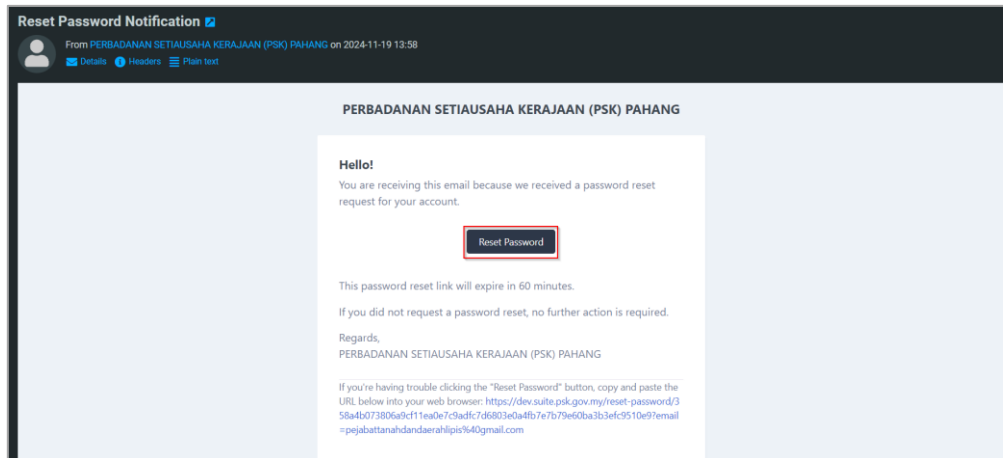
Rajah 2.2.1: Paparan skrin laman utama sistem

2. Pengguna hendaklah memasukkan emel yang berdaftar ke dalam ruangan yang telah disediakan dan menekan butang *Send Password Reset Link*



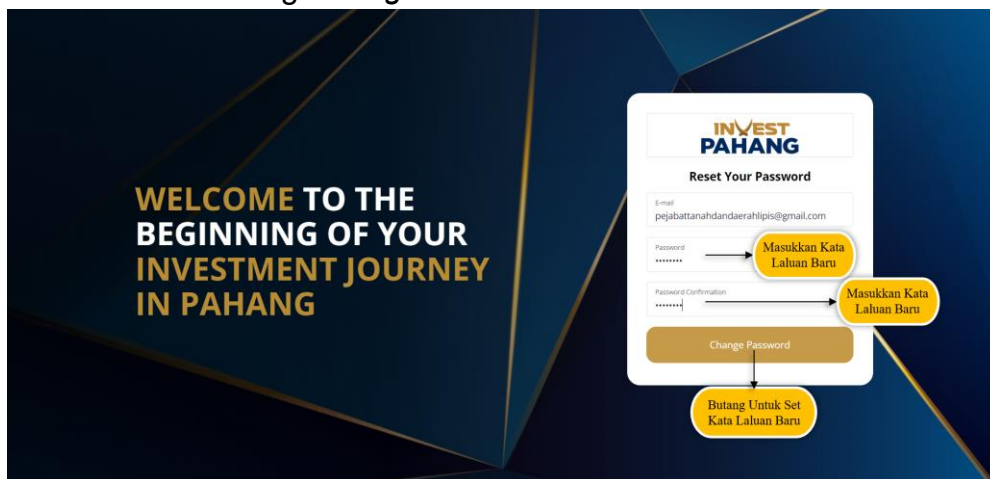
Rajah 2.2.2: Paparan skrin *Reset Password*

3. Pengguna kemudian boleh membuka emel yang diterima dan menekan butang *Reset Password* untuk set semula kata laluan



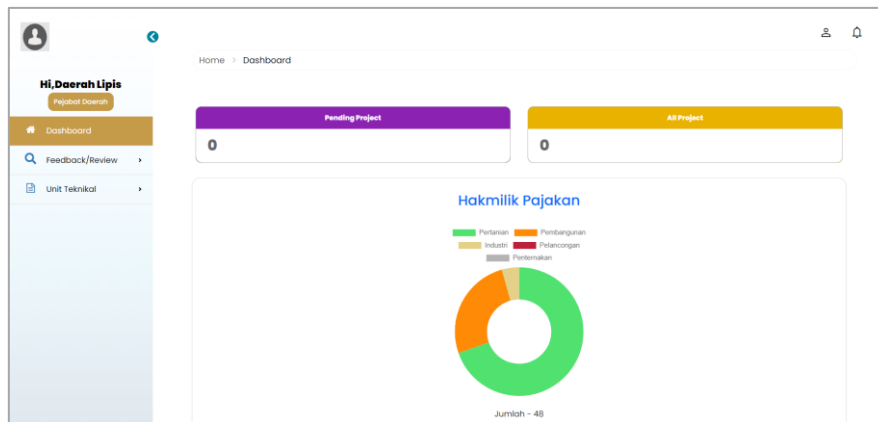
Rajah 2.2.3: Paparan emel pengguna

4. Pengguna hendaklah mengisi kata laluan baru di ruangan yang disediakan dan menekan butang *Change Password*



Rajah 2.2.4: Paparan laman *Change Password*

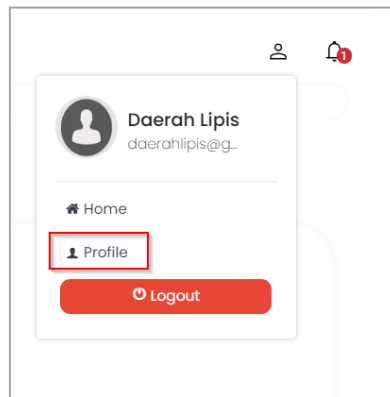
5. Pengguna akan di log masuk ke dalam sistem setelah berjaya menukar kata laluan



Rajah 2.2.5: Paparan *dashboard* pengguna

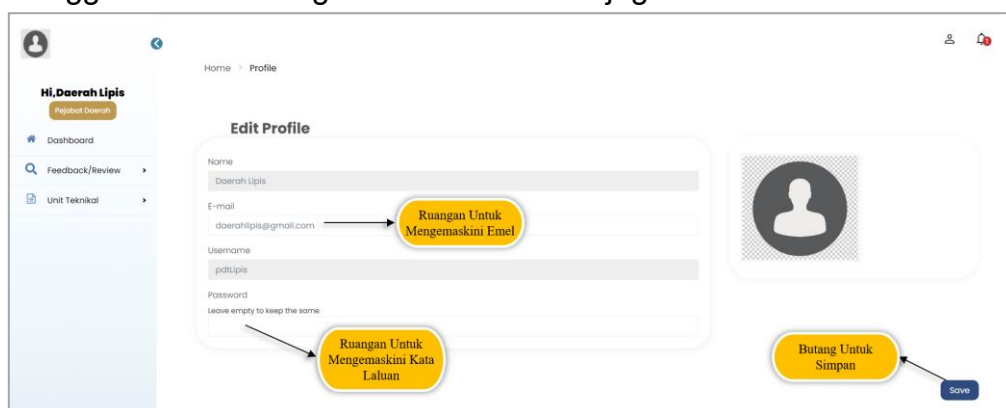
2.3 Mengemaskini Profil Pengguna

1. Pengguna hendaklah menekan ikon profil 
2. Pengguna perlu menekan *Profile*



Rajah 2.3.1: Paparan menunjukkan butang *Profile*

3. Pengguna boleh mengemaskini emel dan juga kata laluan



Rajah 2.3.2: Paparan untuk mengemaskini maklumat profil

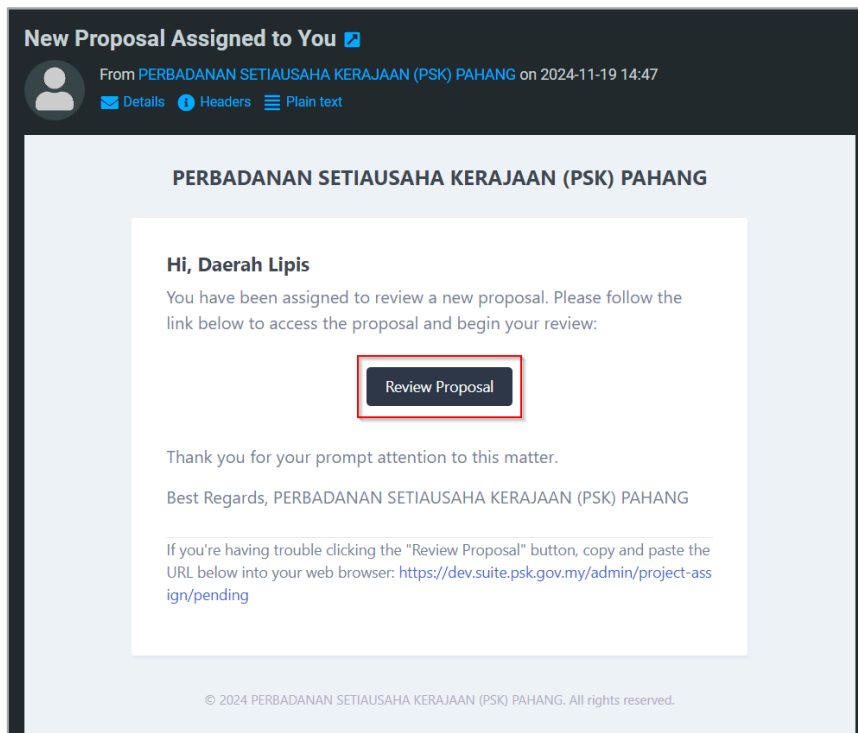
4. Pengguna menekan butang  untuk menyimpan maklumat yang dikemaskini

MODUL ULASAN TEKNIKAL

2.4 Makluman Keperluan *Feedback/Review*

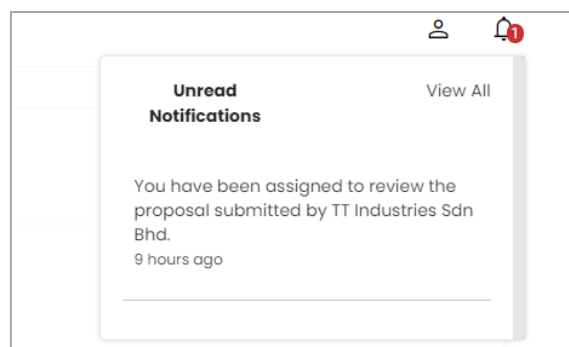
Terdapat dua cara yang digunakan oleh sistem sebagai makluman kepada pengguna yang telah diberi tugas untuk memuat naik maklumbalas bagi cadangan projek.

1. Emel



Rajah 2.4.1: Paparan menunjukkan emel yang diterima pengguna

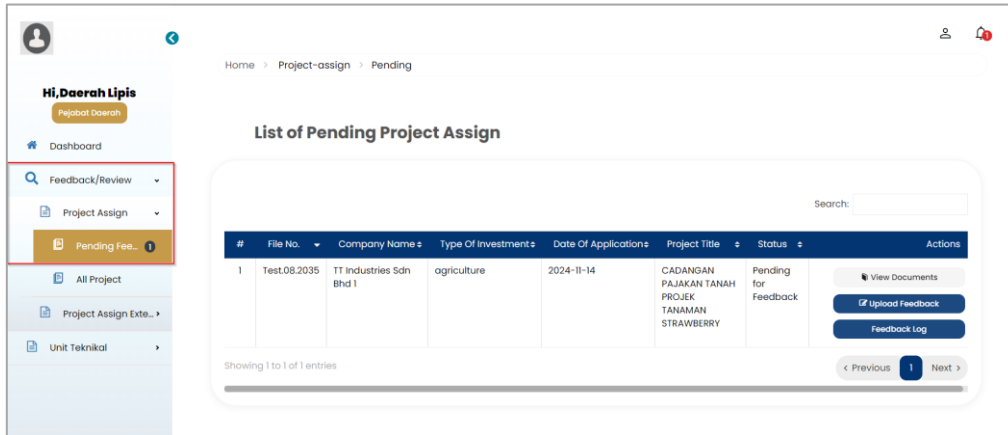
2. Pemberitahuan Sistem



Rajah 2.4.2: Paparan menunjukkan pemberitahuan yang diterima pengguna

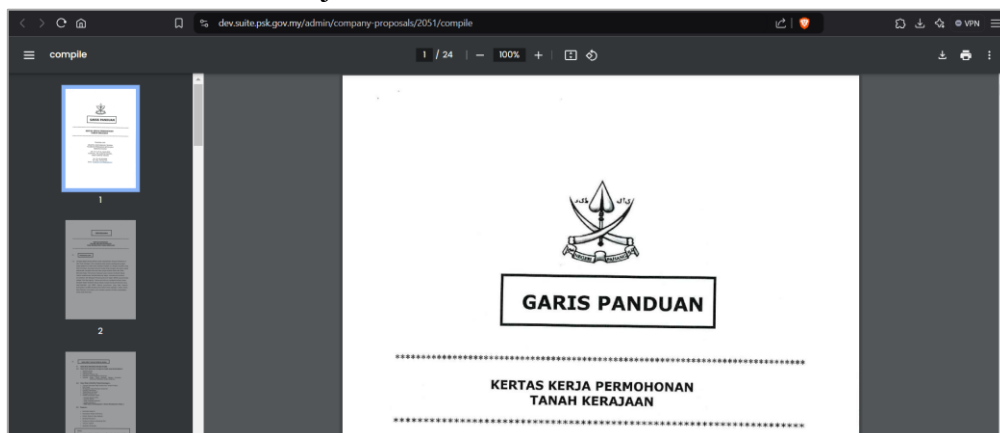
2.5 Muat Naik Maklumbalas *Project Assign*

1. Pengguna hendaklah pergi bahagian *Pending Feedback* dengan menekan menu *Feedback/Review*, *Project Assign* dan submenu *Pending Feedback*



Rajah 2.5.1: Paparan senarai projek yang memerlukan maklumbalas

2. Sebelum memuat naik maklumbalas, pengguna boleh menekan butang [View Documents](#) di Rajah 2.5.1



Rajah 2.5.2: Paparan dokumen projek

3. Untuk memuat naik maklumbalas, pengguna hendaklah menekan butang [Upload Feedback](#) di Rajah 2.5.1
4. Pengguna hendaklah mengisi maklumat yang diperlukan dan memuat naik *Supporting Document* iaitu jika mempunyai ringkasan ulasan untuk projek. Pengguna hendaklah menekan butang [Submit](#)

Home > Project-assign > Upload-feedback > 2036

TT Industries Sdn Bhd 1

Project Title
CADANGAN PAJAKAN TANAH PROJEK TANAMAN STRAWBERRY

Name *
AFIQ AKMAL → **Input Nama**

Position *
PEGAUAI TANAH → **Input Jawatan**

Feedback *
Terima kasih kerana mengemukakan proposal... Setelah meneliti kandungan proposal tersebut, kami ingin menyampaikan maklum balas berikut: → **Input Maklumbalas**

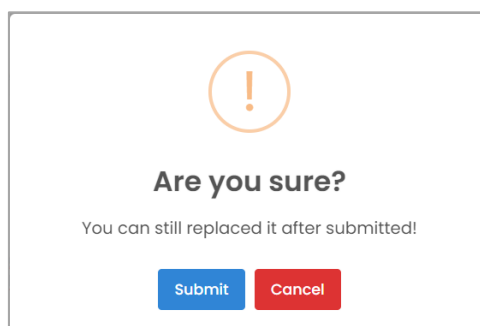
Objektif Projek:

Supporting Document
Choose File | No file chosen → **Muatnaik Dokumen Sokongan (Jika Ada)**
Maximum upload file size is 50mb

Butang Submit → **Submit**

Rajah 2.5.3: Paparan ruangan memuat naik maklumbalas

5. Selepas menekan butang **Submit** di Rajah 2.5.3, *popup* pengesahan akan dipaparkan dan pengguna boleh memilih untuk menekan butang **Submit** atau **Cancel**



Rajah 2.5.4: Paparan menunjukkan *Popup* yang dipaparkan

6. Sekiranya pengguna menekan butang **Submit**, pengguna akan dihalakan di halaman *All Project*

Home > Project-assign > All

All Project

Search:

#	File No.	Company Name	Type Of Investments	Date Of Applications	Project Title	Status	Actions
1	Test.08.2036	TT Industries Sdn Bhd	agriculture	2024-11-15	CADANGAN PAJAKAN TANAH PROJEK TANAMAN STRAWBERRY	Completed	View Documents Resubmit Feedback Feedback Log

Showing 1 to 1 of 1 entries

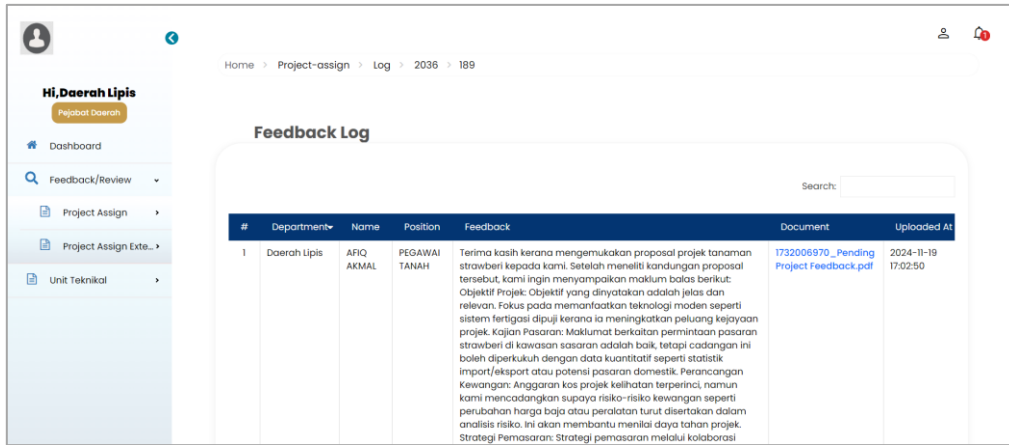
< Previous 1 Next >

Rajah 2.5.5: Paparan *All Project*

7. Pengguna dapat melihat maklumbalas yang diberi dengan menekan butang

Feedback Log

di Rajah 2.5.5



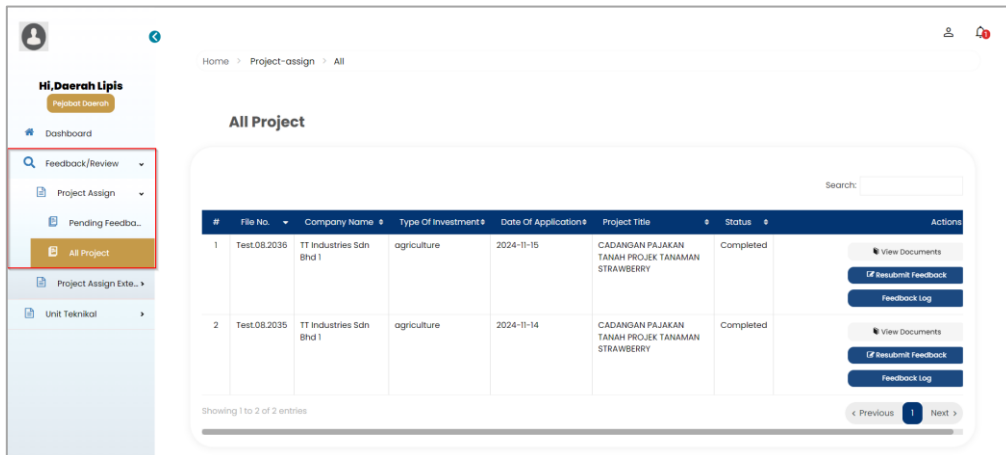
The screenshot displays a web application interface. On the left is a sidebar with a user profile 'Hi, Daerah Lipis' and a list of menu items: Dashboard, Feedback/Review (selected), Project Assign, Project Assign Extension, and Unit Teknikal. The main content area is titled 'Feedback Log' and contains a table with the following data:

#	Department	Name	Position	Feedback	Document	Uploaded At
1	Daerah Lipis	AFIQ AKMAL	PEGAUAI TANAH	Terima kasih kerana mengemukakan proposal projek tanaman strawberi kepada kami. Setelah meneliti kandungan proposal tersebut, kami ingin menyampaikan maklum balas berikut: Objektif Projek: Objektif yang dinyatakan adalah jelas dan relevan. Fokus pada memanfaatkan teknologi moden seperti sistem fertigasi dipuji kerana ia meningkatkan peluang kejayaan projek. Kajian Pasaran: Maklumat berkaitan permintaan pasaran strawberi di kawasan sasaran adalah baik, tetapi cadangan ini boleh diperkukuh dengan data kuantitatif seperti statistik import/eksport atau potensi pasaran domestik. Perancangan Kewangan: Anggaran kos projek kelihatan terperinci, namun kami mencadangkan supaya risiko-risiko kewangan seperti perubahan harga baja atau peralatan turut disertakan dalam analisis risiko. Ini akan membantu menilai daya tahan projek. Strategi Pemasaran: Strategi pemasaran melalui kolaborasi	1732006970_Pending Project Feedback.pdf	2024-11-19 17:02:50

Rajah 2.5.6: Paparan menunjukkan laman *Log Feedback*

2.6 Muat Naik Semula Maklumbalas *Project Assign*

1. Pengguna hendaklah pergi bahagian *Pending Feedback* dengan menekan menu *Feedback/Review*, *Project Assign* dan submenu *All Projects*



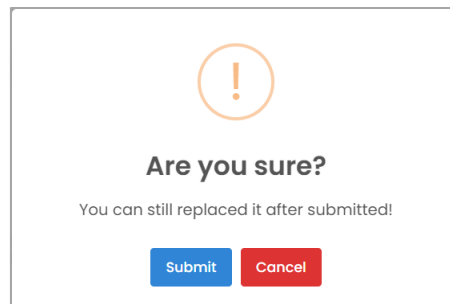
Rajah 2.6.1: Paparan senarai semua projek

2. Pengguna perlu menekan butang **Resubmit Feedback** di Rajah 2.6.1
3. Pengguna hendaklah mengisi maklumat yang diperlukan dan memuat naik *Supporting Document* iaitu jika mempunyai ringkasan ulasan untuk projek. Pengguna hendaklah menekan butang **Submit**

Rajah 2.6.2: Paparan muat naik maklumbalas

4. Selepas menekan butang **Submit** di Rajah 2.6.2, *popup* pengesahan akan dipaparkan dan pengguna boleh memilih untuk menekan butang **Submit** atau

Cancel



Rajah 2.6.3: Paparan menunjukkan *Popup* yang dipaparkan

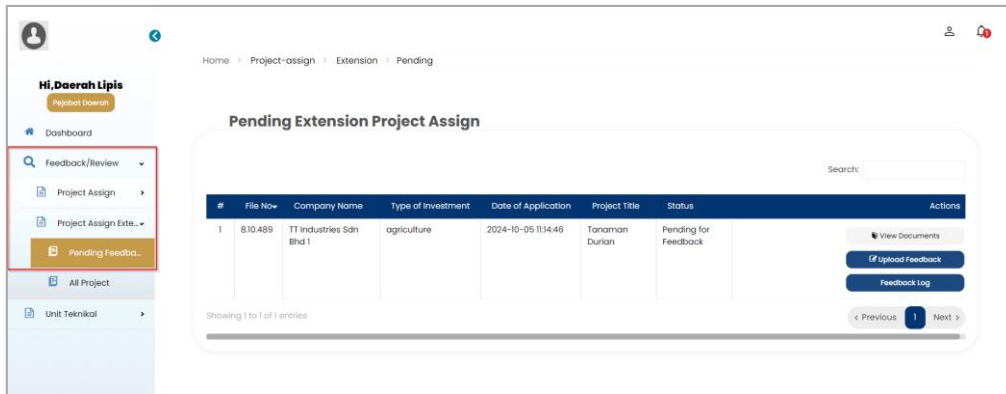
5. Sekiranya pengguna menekan butang **Submit**, maklumbalas yang dikemas kini akan disimpan
6. Pengguna boleh melihat maklumbalas terkini dengan menekan butang **Feedback Log** di Rajah 2.6.4

#	Department	Name	Position	Feedback	Document	Uploaded At
1	Daerah Lipis	AFQ ARNAI	PESAWI TANAH	Terima kasih kerana mengemukakan proposal projek tanaman strawberi kepada kami. Setelah meneliti kandungan proposal tersebut, kami ingin menyampaikan maklum balas berikut: Objektif Projek: Objektif yang dinyatakan adalah jelas dan relevan. Fokus pada memanfaatkan teknologi moden seperti sistem fertigasi dipuji kerana ia meningkatkan peluang kejayaan projek. Kajian Pemasaran: Maklumat berkaitan permintaan pasaran strawberi di kawasan sasaran adalah baik, tetapi cadangan ini boleh diperkukuh dengan data kuantitatif seperti statistik import/eksport atau potensi pasaran domestik. Perancangan kewangan: Anggaran kos projek kelihatan terperinci, namun kami mencadangkan supaya maklumat kewangan seperti perincian harga input atau perincian furat diberikan dalam analisis risiko. Ini akan membantu menilai daya tahan projek. Strategi Pemrosesan: Strategi pemrosesan melalui kolaborasi dengan pesanya dan platform e-dagang adalah langkah positif. Kami mencadangkan agar diperincikan juga kaedah pemasaran lain seperti kerjasama dengan pusat agro-pakcang untuk memperluaskan saluran jualan. Keberhasilan Projek: Pendekatan terhadap keselamatan alam sekitar melalui penggunaan teknologi hijau sangat diappresiasi. Namun, penangan tentang penggunaan sisa atau penggunaan tenaga boleh diperbaharui boleh ditambah untuk menjadikan projek lebih hijau.	0720009170_Fending Project Feedback.pdf	2024-11-19 17:02:55
2	Daerah Lipis	AFQ ARNAI	PESAWI TANAH	Terima kasih kerana mengemukakan proposal projek tanaman strawberi kepada kami. Setelah meneliti kandungan proposal tersebut, kami ingin menyampaikan maklum balas berikut: Objektif Projek: Objektif yang dinyatakan adalah jelas dan relevan. Fokus pada memanfaatkan teknologi moden seperti sistem fertigasi dipuji kerana ia meningkatkan peluang kejayaan projek. Kajian Pemasaran: Maklumat berkaitan permintaan pasaran strawberi di kawasan sasaran adalah baik, tetapi cadangan ini boleh diperkukuh dengan data kuantitatif seperti statistik import/eksport atau potensi pasaran domestik. Perancangan kewangan: Anggaran kos projek kelihatan terperinci, namun kami mencadangkan supaya maklumat kewangan seperti perincian harga input atau perincian furat diberikan dalam analisis risiko. Ini akan membantu menilai daya tahan projek. Strategi Pemrosesan: Strategi pemrosesan melalui kolaborasi dengan pesanya dan platform e-dagang adalah langkah positif. Kami mencadangkan agar diperincikan juga kaedah pemasaran lain seperti kerjasama dengan pusat agro-pakcang untuk memperluaskan saluran jualan. Keberhasilan Projek: Pendekatan terhadap keselamatan alam sekitar melalui penggunaan teknologi hijau sangat diappresiasi. Namun, penangan tentang penggunaan sisa atau penggunaan tenaga boleh diperbaharui boleh ditambah untuk menjadikan projek lebih hijau.	0720009170_Fending Project Extension Feedback.pdf	2024-11-19 17:03:04

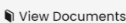
Rajah 2.6.4: Paparan menunjukkan log maklumbalas pengguna

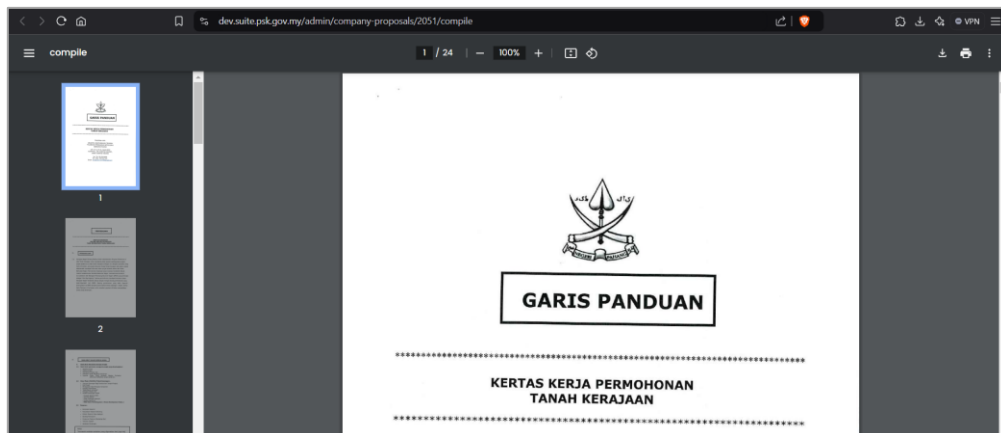
2.7 Muat Naik Maklumbalas *Project Assign Extension*

1. Pengguna hendaklah pergi bahagian *Pending Feedback* dengan menekan menu *Feedback/Review*, *Project Assign Extension* dan submenu *Pending Feedback*



Rajah 2.7.1: Paparan senarai projek yang memerlukan maklumbalas

2. Sebelum memuat naik maklumbalas, pengguna boleh menekan butang  di Rajah 2.7.1

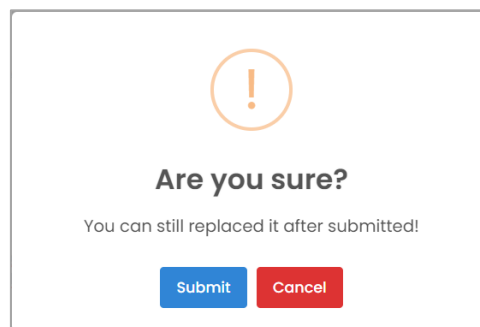


Rajah 2.7.2: Paparan dokumen projek

3. Untuk memuat naik maklumbalas, pengguna hendaklah menekan butang  di Rajah 2.7.1
4. Pengguna hendaklah mengisi maklumat yang diperlukan dan memuat naik *Supporting Document* iaitu jika mempunyai ringkasan ulasan untuk projek. Pengguna hendaklah menekan butang 

Rajah 2.7.3: Paparan ruangan memuat naik maklumbalas

5. Selepas menekan butang **Submit** di Rajah 2.6.2, *popup* pengesahan akan dipaparkan dan pengguna boleh memilih untuk menekan butang **Submit** atau **Cancel**



Rajah 2.7.4: Paparan menunjukkan *Popup* yang dipaparkan

6. Sekiranya pengguna menekan butang **Submit**, pengguna akan dihalakan di halaman *All Project*

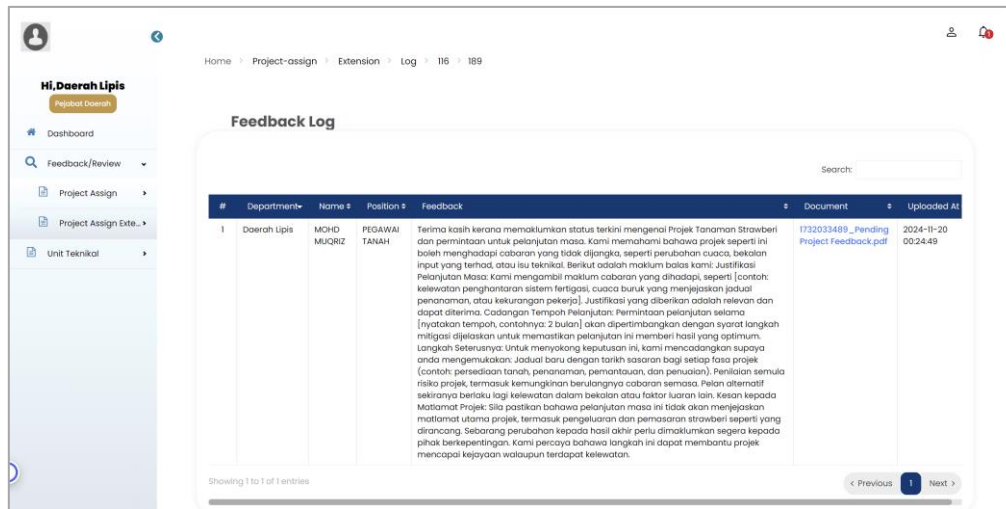
#	File No	Company Name	Type of Investment	Date of Application	Project Title	Status	Actions
1	Test 08.2008	TT Industries Sdn Bhd 1	agriculture	2024-10-30 11:21:45	CADANGAN PAJAKAN TANAH PROJEK TANAMAN STRAWBERRY	Completed	View Documents Resubmit Feedback Feedback Log
2	8.10.489	TT Industries Sdn Bhd 1	agriculture	2024-10-05 11:14:46	Tanaman Durian	Completed	View Documents Resubmit Feedback Feedback Log

Rajah 2.7.5: Paparan *All Project*

7. Pengguna dapat melihat maklumbalas yang diberi dengan menekan butang

Feedback Log

di Rajah 2.7.5

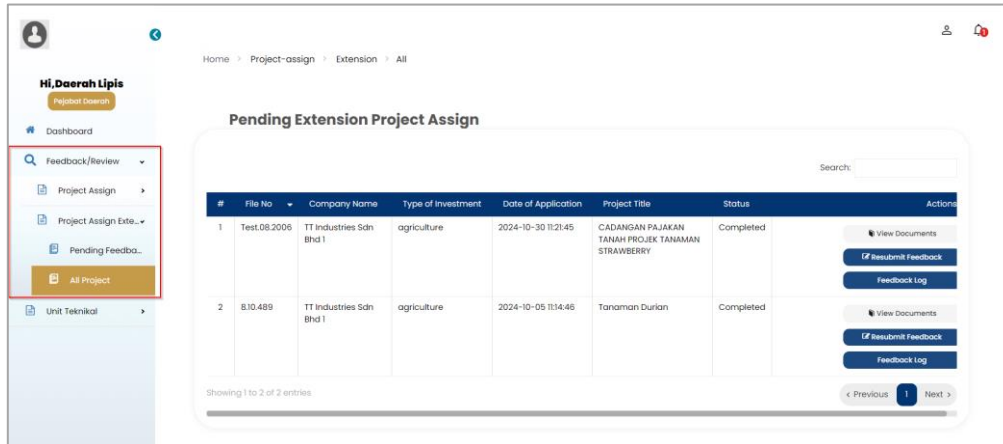


#	Department	Name	Position	Feedback	Document	Uploaded At
1	Daerah Lipis	MOHD MUQRIZ	PEGAWAI TANAH	Terima kasih kerana memaklumkan status terkini mengenai Projek Tanaman Strawberi dan permintaan untuk pelanjutan masa. Kami memahami bahawa projek seperti ini boleh menghadapi cabaran yang tidak dijangka, seperti perubahan cuaca, bekalan input yang terhad, atau isu teknikal. Berikut adalah maklum balas kami: Justifikasi Pelanjutan Masa: Kami mengambil maklum cabaran yang dihadapi, seperti [contoh: kelewatan penghantaran sistem fertigasi, cuaca buruk yang menjejaskan jadual penanaman, atau kekurangan pekerja]. Justifikasi yang diberikan adalah relevan dan dapat diterima. Cadangan Tempoh Pelanjutan: Permintaan pelanjutan selama [nyatakan tempoh, contohnya: 2 bulan] akan dipertimbangkan dengan syarat langkah mitigasi dijelaskan untuk memastikan pelanjutan ini memberi hasil yang optimum. Langkah Seterusnya: Untuk menyokong keputusan ini, kami mencadangkan supaya anda mengemukakan: Jadual baru dengan tarikh sasaran bagi setiap fasa projek (contoh: persediaan tanah, penanaman, pemantauan, dan penuaian). Penilaian semula risiko projek, termasuk kemungkinan berulangnya cabaran semasa. Pelan alternatif sekiranya berlaku lagi kelewatan dalam bekalan atau faktor luaran lain. Kesan kepada Matlamat Projek: Sila pastikan bahawa pelanjutan masa ini tidak akan menjejaskan matlamat utama projek, termasuk pengeluaran dan pemasaran strawberi seperti yang dirancang. Sebarang perubahan kepada hasil akhir perlu dimaklumkan segera kepada pihak berkepentingan. Kami percaya bahawa langkah ini dapat membantu projek mencapai kejayaan walaupun terdapat kelewatan.	1732033489_Pending Project Feedback.pdf	2024-11-20 00:24:49

Rajah 2.7.6: Paparan menunjukkan halaman *Feedback Log*

2.8 Muat Naik Semula Maklumbalas *Project Assign Extension*

1. Pengguna hendaklah pergi bahagian *Pending Feedback* dengan menekan menu *Feedback/Review*, *Project Assign Extension* dan submenu *All Projects*



Rajah 2.8.1: Paparan senarai semua projek

2. Pengguna perlu menekan butang **Resubmit Feedback** di Rajah 2.8.1
3. Pengguna hendaklah mengisi maklumat yang diperlukan dan memuat naik *Supporting Document* iaitu jika mempunyai ringkasan ulasan untuk projek. Pengguna hendaklah menekan butang **Submit**

Rajah 2.8.2: Paparan muat naik maklumbalas

- Cancel



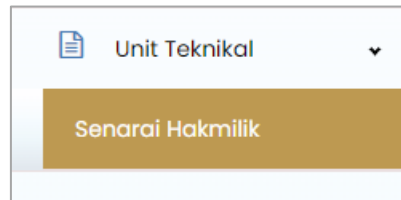
- ## Feedback Log



MODUL MAKLUMAT HAKMILIK

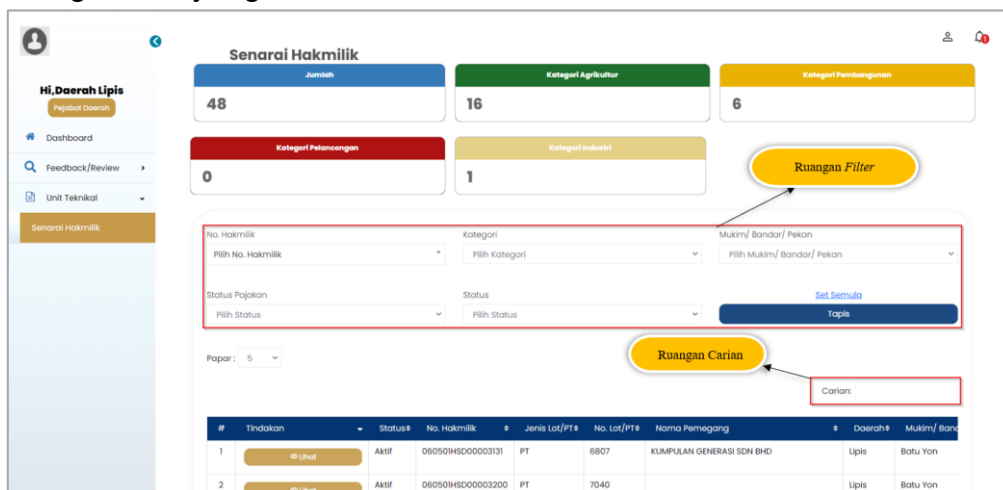
2.9 Lihat Maklumat Hakmilik

1. Pengguna hendaklah menekan menu Unit Teknikal dan submenu Senarai Hakmilik di *sidebar*



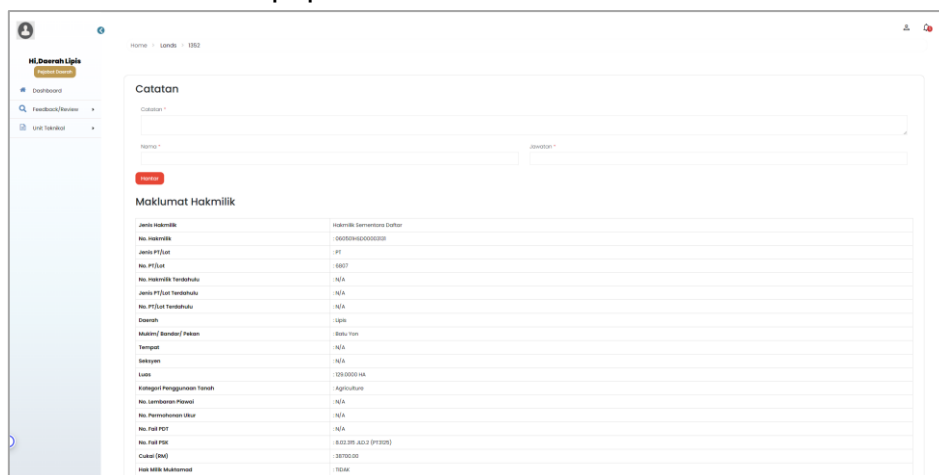
Rajah 2.9.1: Paparan menunjukkan submenu Hakmilik

2. Pengguna boleh membuat carian hakmilik menggunakan ruangan *filter* atau ruang carian yang disediakan



Rajah 2.9.2: Paparan menunjukkan laman Senarai Hakmilik

3. Pengguna menekan butang  di Rajah 2.9.2
4. Maklumat hakmilik dipaparkan



Rajah 2.9.3: Paparan maklumat hakmilik

- Pengguna boleh menambah catatan bagi hakmilik tersebut dengan mengisi ruangan Catatan, Nama, dan Jawatan

Home > Landis > 1282

HI Daerah Lipis

Dashboard

Feedback/Review

Unit Tersebut

Catatan

Catatan *

HAKMILIK PEKERJAAN HAKMILIK SEMBUTAN YANG DISEDIAKAN KEPADA PENAJU

Nama *

MICHAEL MUGRE

Jawatan *

PEKERJA TUNGGU

Simpan

Maklumat Hakmilik

Jenis Hakmilik	Hakmilik Semestanan Duit
No. Hakmilik	0000000000000000
Jenis PT/Lat	PT

Rajah 2.9.4: Paparan menunjukkan ruangan menambah catatan

- Pengguna menekan butang **Simpan** untuk menyimpan catatan di Rajah 2.9.4
- Pengguna boleh melihat catatan yang disimpan dengan melihat di ruangan bawah di paparan Lihat Hakmilik

Home > Landis > 1282

HI Daerah Lipis

Dashboard

Feedback/Review

Unit Tersebut

Catatan

N/A

Catatan Pejabat Daerah

Catatan	Nama	Jawatan	Tarikh	Masa
HAKMILIK PEKERJAAN HAKMILIK SEMBUTAN YANG DISEDIAKAN KEPADA PENAJU	MICHAEL MUGRE	PEKERJA TUNGGU	20-11-2024	10:05 AM

Rajah 2.9.5: Paparan menunjukkan catatan yang disimpan bagi hakmilik